



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์ได้ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น


บัดนี้ นายอำเภอบางน้ำเปรี้ยวอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา เรียบร้อยแล้วรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๔๐๐,๐๐๐.- บาท (-สี่สิบแปดล้านสี่แสนบาทถ้วน-) รายละเอียดปรากฏตามสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน



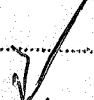
ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)


(นายมนชัย ไช้เซ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์

ร่าง	
พิมพ์	
ตรวจ	

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2561



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์

อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
เขต/อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

หมู่ที่ 11 ซอยคลอง 15 ถนน- แหวง/ตำบล บึงน้ำรักษ์
เขต/อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา 24170

พื้นที่	49.50 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,489 คน
ชาย	4,176 คน
หญิง	4,313 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนารางค์

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงนารางค์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนารางค์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบึงนารางค์จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2560 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2560 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 84,680,647.15 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 46,603,148.54 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 33,008,933.59 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2560 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2560

(1) รายรับจริง จำนวน 43,673,802.48 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	158,288.43 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	8,153.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	710,629.49 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	105,000.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	6,660.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	18,652,531.36 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	24,032,540.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 29,972,467.12 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,800,798.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,880,655.76 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,584,776.36 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,763,877.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,942,360.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม 0.00 บาท

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงนาราง
อำเภอวังยาง จังหวัดพะเยา

	รายรับจริง ปี 2559	ประมาณการ ปี 2560	ประมาณการ ปี 2561
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	340,109.50	171,000.00	202,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	6,626.00	16,400.00	14,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	154,510.16	301,000.00	270,500.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	100.00	100.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	67,720.00	41,000.00	100,500.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	5,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	568,965.66	531,500.00	592,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	20,759,572.57	20,768,500.00	22,807,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,759,572.57	20,768,500.00	22,807,100.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	4,485,730.00	26,000,000.00	25,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,485,730.00	26,000,000.00	25,000,000.00
รวม	25,814,268.23	47,300,000.00	48,400,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์

อำเภอพาน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอพาน้ำเปี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,654,732
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	80,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,006,588
แผนงานสาธารณสุข	110,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,635,300
แผนงานเคหะและชุมชน	3,529,980
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	258,400
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,500,000
แผนงานการเกษตร	150,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,425,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	48,400,000

รายงานตามงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
 อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		7,041,394	2,088,938	9,130,332
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		3,435,120	0	3,435,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,606,274	2,088,938	5,695,212
งบดำเนินงาน		2,554,600	880,000	3,434,600
ค่าตอบแทน		284,600	280,000	564,600
ค่าใช้จ่าย		1,455,000	390,000	1,845,000
ค่าวัสดุ		480,000	190,000	670,000
ค่าสาธารณูปโภค		335,000	20,000	355,000
งบลงทุน		28,200	43,600	71,800
ค่าครุภัณฑ์		28,200	43,600	71,800
งบเงินอุดหนุน		0	18,000	18,000
เงินอุดหนุน		0	18,000	18,000
รวม		9,624,194	3,030,538	12,654,732

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย		80,000	80,000
รวม		80,000	80,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	รวม
งบบุคลากร		3,426,364	3,426,364
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,426,364	3,426,364
งบดำเนินงาน		4,769,524	4,769,524
ค่าตอบแทน		90,000	90,000
ค่าใช้จ่าย		2,160,000	2,160,000
ค่าวัสดุ		2,517,524	2,517,524
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	2,000
งบลงทุน		14,700	14,700
ค่าครุภัณฑ์		14,700	14,700
งบเงินอุดหนุน		3,796,000	3,796,000
เงินอุดหนุน		3,796,000	3,796,000
รวม		12,006,588	12,006,588

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	110,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	60,000
ค่าวัสดุ		50,000	50,000
รวม		110,000	110,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,147,000	0	1,147,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,147,000	0	1,147,000
งบดำเนินงาน		334,000	150,000	484,000
ค่าตอบแทน		154,000	0	154,000
ค่าใช้จ่าย		110,000	150,000	260,000
ค่าวัสดุ		70,000	0	70,000
งบลงทุน		4,300	0	4,300
ค่าครุภัณฑ์		4,300	0	4,300
รวม		1,485,300	150,000	1,635,300

แผนงานเทคโนโลยีและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเทคโนโลยีและชุมชน	รวม
งบบุคลากร		1,310,980	1,310,980
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,310,980	1,310,980
งบดำเนินงาน		2,219,000	2,219,000
ค่าตอบแทน		264,000	264,000
ค่าใช้จ่าย		1,095,000	1,095,000
ค่าวัสดุ		860,000	860,000
รวม		3,529,980	3,529,980

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	30,000	50,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	30,000	50,000
รวม		20,000	30,000	50,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	0	100,000
ค่าใช้จ่าย		100,000	0	100,000
งบเงินอุดหนุน		0	158,400	158,400
เงินอุดหนุน		0	158,400	158,400
รวม		100,000	158,400	258,400

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบลงทุน		6,500,000	6,500,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		6,500,000	6,500,000
รวม		6,500,000	6,500,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	10,000	150,000
ค่าใช้จ่าย		50,000	10,000	60,000
ค่าวัสดุ		90,000	0	90,000
รวม		140,000	10,000	150,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		11,425,000	11,425,000
งบกลาง		11,425,000	11,425,000
รวม		11,425,000	11,425,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบางน้ำเปรี้ยว

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,400,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,400,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,654,732
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	80,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,006,588
แผนงานสาธารณสุข	110,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,635,300
แผนงานเคหะและชุมชน	3,529,980
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	258,400
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,500,000
แผนงานการเกษตร	150,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	11,425,000
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	48,400,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองคการบริหารสวนตำบลบึงน้ำรักษ์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายมนชัย ไช้เฮง)

ตำแหน่ง นายกองคการบริหารสวนตำบลบึงน้ำรักษ์

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายประเทือง อภิเกษม)

ตำแหน่ง นายอำเภอบางน้ำเปรี้ยว

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 48,400,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	202,000 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	70,000 บาท
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	125,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	7,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	14,800 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	4,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	270,500 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	500 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	270,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	100 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	100,500 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	100,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	5,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,807,100 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,100,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,100,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	400,000 บาท
ภาษีสุรา	จำนวน	1,800,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,687,100 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน 2,200,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 25,000,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน
เลือกทำ จำนวน 25,000,000 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 9,624,194 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,624,194 บาท
งบกลาง	รวม	7,041,394 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,435,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,750,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่		
1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		
4. เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,606,274 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,902,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
3. หัวหน้าสำนักปลัด		
4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
5. นักทรัพยากรบุคคล		
6. เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักงานปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้บริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน 1 อัตรา (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,353,754 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนักที่วิเคราะห์ฯ		
2. ผู้ช่วยนักวิชาการประสัมพันธ์		
3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
4. ผู้ช่วยนายช่างเครื่องยนต์		
5. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานบันทึกข้อมูล		
6. คนงานทั่วไป จำนวน 2 ราย		
7. คนครัว		
8. นักการภารโรง (สำนักงานปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	98,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,550,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	284,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง		
-ค่าตอบแทน อปพร.		
-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักงานปลัด)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	34,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกำหนด (สำนักงานปลัด)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,451,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล - ค่าโฆษณาเผยแพร่ - ค่าธรรมเนียมต่างๆ - ค่าจ้างเหมาบริการ - ค่าเช่าทรัพย์สิน <p>ฯลฯ</p> <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <p>1. ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง คือ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้องรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล - ค่าเลี้ยงรับรอง คือ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม <p>(สำนักงานปลัด)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นประกันความเสียหายสำหรับผู้ประสภภัยจากรถยนต์ส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้แก่กองทุนทดแทนผู้ประสภภัยกรณีไม่มีเหตุพิสูจน์ความรับผิดชอบตามระเบียบของทางราชการ และเป็นที่ยึดว่ารถยนต์ส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องรับผิดชอบ (ตามหนังสือที่ มท 1313/ว 1400 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2537 เรื่องการส่งคืนกองทุนทดแทนผู้ประสภภัย กรณีราชการหรือหน่วยงานส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย)(สำนักงานปลัด)</p>		
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการต่างๆ ของทางราชการ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการต่างๆ ตามหนังสือสั่งการและนโยบายรัฐบาล/คสช./กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/จังหวัดและอำเภอ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)</p>		
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภาฯ กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ (สำนักงานปลัด)</p>		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ที่อากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักงานปลัด)</p>		

-ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อศักยภาพและขีดความสามารถของพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. ผู้นำชุมชน และประชาชนในตำบล (สำนักงานปลัด)		
-ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงมาลา และพานพุ่ม สำหรับงานพิธีการ วันสำคัญ และประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่นตามวาระโอกาสที่สำคัญและจำเป็น (สำนักงานปลัด)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	146,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถให้ตามปกติ (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	480,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ ตัด ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ แฟ้มใส่เอกสาร ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นเกี่ยวกับงานบ้านงานครัว และของใช้ทำความสะอาดสำนักงานสถานที่ เช่น ไม้กวาด แปรงขัดพื้น น้ำยาดับกลิ่น แก้วน้ำ ถ้วยกาแฟ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ในงาน เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี จอบ เสียม สว่าน คีม ค้อน ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ กระจกมองข้าง ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิล น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพ่นยา ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	335,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และค่าไฟฟ้าระบบประปาบาดาลบริเวณสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่อื่นที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลและทางไกลภายในประเทศและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าบำรุงรักษา ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าสนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมทั้งอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักงานปลัด)		
งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
-ค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตัว (สำนักงานปลัด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
-ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (สำนักงานปลัด)		
-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (สำนักงานปลัด)		
-ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	3,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (สำนักงานปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,030,538 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,030,538 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,088,938 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,088,938 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,189,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองคลัง		
2. เจ้าพนักงานพัสดุ		
3. เจ้าพนักงานธุรการ		
4. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
5. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
(กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	777,378 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด (กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	876,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง		
-ค่าตอบแทน อปพร.		
-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
ฯลฯ		
(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
(กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด		
(กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกำหนด (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	386,200 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	86,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าโฆษณาเผยแพร่		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		
ฯลฯ		
(กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1. ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองดังนี้		
- ค่ารับรอง คือ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		
- ค่าเลี้ยงรับรอง คือ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม		
(สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ที่อากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองคลัง)		
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจัดเก็บรายได้	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ดีด ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ แฟ้มใส่เอกสาร ฯลฯ (กองคลัง)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ขาตั้งกล้อง เมมโมริการ์ด เลนส์ซูม ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เป็นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (กองคลัง)		
งบลงทุน	รวม	47,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
-ค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	2,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 ตัว (กองคลัง)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (ขนาดจอภาพ ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อใช้ในการดำเนินงานโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LAX 3000) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (กองคลัง)		
-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (กองคลัง)		
-ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	จำนวน	2,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (กองคลัง)		
-ค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	3,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (กองคลัง)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	18,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	18,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างระดับอำเภอ) (กองคลัง)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 80,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
 ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการจัดบริการประชาชนช่วงเทศกาล (ปีใหม่, สงกรานต์)	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมในโครงการจัดบริการประชาชน รณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์ เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักงานปลัด)		
-โครงการอบรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน (สำนักงานปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,006,588 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	12,006,588 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,426,364 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,426,364 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,045,673 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน		
(1) จำนวน 563,543.-บาท ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
2. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
3. นักวิชาการศึกษา		
(2) จำนวน 1,482,130.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
1. ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 ราย		
(กองการศึกษาฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	63,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่..... จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษาฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,133,011 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ		
(1) จำนวน 794,601.-บาท ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
3. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 ราย		
4. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 ราย		
(2) จำนวน 338,400.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ดังนี้		
1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 3 ราย		
(กองการศึกษาฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	142,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด		
(1) จำนวน 84,000.-บาท ดังนี้		
-พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ		
(2) จำนวน 58,680.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ดังนี้		
-พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)		
(กองการศึกษาฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	4,769,524 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง		
-ค่าตอบแทน อปพร.		
-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
ฯลฯ		
(กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
(กองการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกำหนด (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
-ค่าถ่ายเอกสาร		
-ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
-ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
-ค่าโฆษณาเผยแพร่		
-ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
-ค่าจ้างเหมาบริการ		
-ค่าเช่าทรัพย์สิน		
ฯลฯ		
(กองการศึกษาฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพศูนย์เด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพศูนย์เด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ที่อากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองการศึกษาฯ)		
-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,700,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดตั้งเองที่ได้รับถ่ายโอน จำนวน 1,275,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 425,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
(กองการศึกษาฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษาฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	2,517,524 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ดีด ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ แฟ้มใส่เอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ที่จำเป็นเกี่ยวกับงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรงขัดพื้น น้ำยาดับกลิ่น แก้วน้ำ ถ้วยกาแฟ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,307,524 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ในงาน เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี จอบ เสียม สว่าน คีม ค้อน ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาที่จำเป็น เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษาฯ)		
งบลงทุน	รวม	14,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	14,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
-ค่าจัดซื้อพัดลมโถจร จำนวน 4 ตัว	จำนวน	5,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโถจรหน้า 16 นิ้ว จำนวน 4 ตัว ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ)		
-ค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น จำนวน 1 ตัว	จำนวน	1,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้นหน้า 18 นิ้ว จำนวน 1 ตัว ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที)	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขนาด A4 รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ณ วันที่ 21 เมษายน 2560 (กองการศึกษาฯ)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,796,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,796,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	3,796,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ส่วนราชการในพื้นที่องค์การบริหารส่วน
ตำบล ดังนี้
-ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนประถม 6 แห่ง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
(กองการศึกษาฯ)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 110,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
 ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ อบรม และควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่อาจเกิดขึ้นในชุมชน (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ เช่น แอกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,635,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,485,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,147,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,147,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	730,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ		
2. นักพัฒนาชุมชน (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	351,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
2. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานจ้างผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	334,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	154,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง		
-ค่าตอบแทน อปพร.		
-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		
ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด(กองสวัสดิการสังคม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกำหนด (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าโฆษณาเผยแพร่		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		
ฯลฯ		
(กองสวัสดิการสังคม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช		
อาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ		
ณ ที่อากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน		
ร ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม		
ปกติ (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก		
พิมพ์ดีด ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ แฟ้มใส่		
เอกสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึก		
พิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นหรือจานบันทึก		
ข้อมูล แป้นพิมพ์ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)		
งบลงทุน	รวม	4,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank	จำนวน	4,300 บาท
Printer)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก		
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	150,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้	จำนวน	100,000 บาท
ด้อยโอกาส		
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ ผู้สูง		
อายุ ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวของผู้ด้อยโอกาส (กองสวัสดิการสังคม)		

- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน ทั้ง 15 หมู่บ้าน	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพและสวัสดิการสังคม เช่น การส่งเสริมอาชีพ เพิ่มทักษะในการประกอบอาชีพ ให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น (กองสวัสดิการสังคม)

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,529,980 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,529,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,310,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,310,980 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,096,980 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้อำนวยการกองช่าง		
2. หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง		
3. วิศวกรโยธา		
4. นายช่างโยธา		
(กองช่าง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
(กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิให้แก่พนักงานผู้มีสิทธิตามระเบียบกำหนด (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,219,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	264,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง		
-ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลาง		
-ค่าตอบแทนช่างผู้ตรวจแบบแปลน		
ฯลฯ		
(กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง กรณีมีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
(กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,095,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
- ค่าโฆษณาเผยแพร่		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการ		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน		
ฯลฯ		
(กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1. ค่ารับรองและค่าเลี้ยงรับรองดังนี้		
- ค่ารับรอง คือ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล		
- ค่าเลี้ยงรับรอง คือ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม		
(กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ที่อากาศยาน ค่าผ่านทางด้วยพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	860,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ดีด ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด กรรไกร ลวดเย็บกระดาษ แฟ้มใส่เอกสาร ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	600,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่จำเป็นต้องใช้ในงาน เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี จอบ เสียม สว่าน ค้อน ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ กระจกมองข้าง ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิล น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องพ่นยา ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี ขาดังกล่อง เมมโมรีการ์ด เลนส์ชม ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หมึกพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เป็นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป ฯลฯ (กองช่าง)		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ (กองช่าง)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล แผนชุมชน (สำนักงานปลัด)		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการรณรงค์กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์กิจกรรมเพื่อให้เกิดการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาชุมชน เช่น ยาเสพติด โรคเอดส์ อาชญากรรม ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 258,400 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
 ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาระหว่างหมู่บ้านและ ชุมชน เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ของคนในชุมชน (กองการศึกษาฯ)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	158,400 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	158,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	158,400 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	158,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในกิจกรรมของมัสยิดภายในตำบลบึงน้ำรักษ์ ใน การดำเนินงานด้านศาสนาอิสลาม (กองการศึกษาฯ)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 6,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	6,500,000 บาท
งบลงทุน	รวม	6,500,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,500,000 บาท
อาคารต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ 2 ชั้น ชนิดคอนกรีตเสริมเหล็ก	จำนวน	2,440,000 บาท
จำนวน 1 หลัง		
บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์ หมู่ที่ 11 (รายละเอียดตามแปลนที่ อบต.บึงน้ำรักษ์กำหนด (กองช่าง)		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายเลียบคลองสิบบ้านฝั่งตะวันออก หมู่ที่ 14	จำนวน	4,060,000 บาท
ตำบลบึงน้ำรักษ์ อำเภอบางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 750.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่จราจรไม่น้อยกว่า 4,500.00 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.บึงน้ำรักษ์ กำหนด) (กองช่าง)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 150,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
 ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	140,000 บาท ✓
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักงานปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซื้อน้ำยาวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ปุ๋ย ฯลฯ (สำนักงานปลัด)		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	10,000 บาท ✓
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน"	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเสด็จเถลิงถวัลราชสมบัติ ครบ 70 ปี และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา 7 รอบ 84 พรรษา ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่ารวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ (สำนักงานปลัด)		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลบึงน้ำรักษ์
อำเภอ บางน้ำเปรี้ยว จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 11,425,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,425,000 บาท
งบกลาง	รวม	11,425,000 บาท
งบกลาง	รวม	11,425,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	205,000 บาท
เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้		
- ประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 175,000.-บาท (สำนักงานปลัด)		
- ประกันสังคม สำหรับผู้ดูแลเด็ก จำนวน 30,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,036,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการหรือทุพพลภาพในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองสวัสดิการสังคม)		
สำรองจ่าย	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายในกรณีจำเป็นและฉุกเฉินเกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม (สำนักงานปลัด)		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	260,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายตามข้อผูกพัน ดังนี้		
-เงินสมทบกองทุน สปสช. จำนวน 200,000.-บาท (สำนักงานปลัด)		
-ทุนการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส จำนวน 60,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษาฯ)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	234,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (สำนักงานปลัด)		